



## Comune di Pordenone

UNITA OPERATIVA PATRIMONIO, COMMERCIO, ATTIVITA PRODUTTIVE, SUAP  
UNITA OPERATIVA ATTIVITA COMMERCIALI-SUAP-APRIRE ATTIVITA

### DETERMINAZIONE

**Oggetto: Affidamento incarico per la redazione del piano della sicurezza dei mercati cittadini al p.i. Giorgio Gaspardo - C.I.G. Z1937E6BAF.**

**N. det. 2022/0611/12**

**N. cron. 2426, in data 06/10/2022**

### IL RESPONSABILE

#### Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Visti:

il decreto del Sindaco n. 10 del 29/12/2021 con cui sono state affidate all'arch. Ivo Rinaldi le funzioni dirigenziali del Settore VII - Opere Pubbliche e Gestione Del Territorio fino a revoca;

la determinazione n. 1789 del 28/7/2022 con la quale il Dirigente del suddetto Settore arch. Ivo Rinaldi ha prorogato alla sottoscritta dott.ssa Silvia Cigana, funzionario tecnico, l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Patrimonio, commercio, attività produttive, SUAP" fino al 31/10/2022;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 59/2021 del 20 dicembre 2021 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 170, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 64/2021 del 20 dicembre 2021 con oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024, della nota integrativa e dei relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 51/2022 del 24 febbraio 2022 con oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 e Piano della Prestazione (Performance) provvisorio";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 79/2022 del 31 marzo 2022 con oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 e Piano della Prestazione (Performance) provvisorio: Variazione assegnazione di personale e risorse finanziarie";

#### Presupposti di fatto

Premesso che:

la Giunta Comunale, con deliberazione n.27 del 10.02.2022 ha dato mandato ai competenti uffici di procedere ad una riprogettazione complessiva dei due mercati cittadini del mercoledì e del sabato, al fine di addivenire al più presto ad una sistemazione e dislocazione definitiva degli stessi, in ragione dell'imminente scadenza delle relative concessioni per l'esercizio del commercio su area pubblica nonché della concomitante fine dei cantieri del centro cittadino che hanno interessato dal 2019 alcune delle precedenti aree mercatali;

in attuazione delle direttive ed indicazioni date dalla Giunta Comunale con il suddetto atto, gli uffici hanno provveduto a riprogettare le aree mercatali, le cui delimitazioni e i criteri di massima per l'assegnazione dei posteggi sono stati approvati con delibera di Consiglio Comunale n.12 del 16.05.2022, atto con il quale si è provveduto alla modifica del vigente Regolamento Comunale per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche;

con delibera di Giunta Comunale n. 129 del 26.05.2022, sono stati approvati i criteri per l'assegnazione dei posteggi e le planimetrie con la distribuzione degli stessi, nonché altre disposizioni in merito all'indizione della procedura di gara per l'assegnazione delle concessioni di cui trattasi;

con determinazione num. cron. 1563 del 07.07.2022, si è proceduto all'approvazione del bando di gara e dei relativi allegati concernenti la suddetta procedura ad evidenza pubblica;

le nuove aree mercatali prevedono la dislocazione dei posteggi lungo le seguenti vie e piazze: viale Cossetti, piazza Risorgimento, Via S. Caterina, Via Roma, Piazzetta Pescheria, Via dei Molini, Piazzetta del Donatore, Piazza della Motta, Via C. Battisti, Piazza XX Settembre, Piazzetta dei Dominicani e, per la sola giornata del sabato, anche Via Mazzini e Piazza Giustiniano.

Considerato che:

alla luce delle mutate aree mercatali, si rende necessario aggiornare il precedente piano della sicurezza adottato dalla sottoscritta con determinazione num. cron. 163 di data 22/01/2021, in osservanza a quanto previsto dalle normative vigenti in materia di Pubblica Sicurezza;

risulta opportuno perseguire il suddetto obiettivo anche con la finalità di informare gli operatori dei mercati nonché i cittadini in merito alle attività e ai comportamenti necessari per la gestione e lo svolgimento delle attività mercatali al livello massimo possibile di sicurezza.

Ritenuto quindi di procedere alla redazione del piano di sicurezza dei mercati cittadini, nel rispetto della normativa in materia di sicurezza e antincendio ed in virtù della nuova localizzazione dei mercati come sopra indicato.

Atteso che, al fine della redazione del piano di sicurezza dei mercati cittadini sopra specificato, si rende necessario ricorrere ad un operatore economico esterno in possesso dei requisiti generali, specifici e della capacità tecnico - professionale richiesta per lo svolgimento delle prestazioni sopra specificate, tenuto conto della mancanza di un'adeguata professionalità all'interno dell'U.O.C. Patrimonio, commercio, attività produttive, SUAP;

Dato atto che:

- con e-mail del 29 luglio 2022 è stato chiesto un preventivo di spesa per la prestazione di cui trattasi al perito industriale Giorgio Gaspardo di Pordenone (P. IVA 01640640932), professionista

specializzato nel settore che ha dimostrato correttezza e affidabilità nello svolgimento di attività professionali analoghe e che si è reso disponibile all'incarico;

- il professionista interpellato ha quantificato in € 2.500,00 esclusi IVA e oneri di legge, la spesa per l'esecuzione della prestazione in oggetto, come da nota assunta al protocollo dell'Ente n. 67647/A in data 1° settembre 2022;
- la quantificazione economica proposta dall'operatore economico è ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale e viene, pertanto, proposto di procedere alla formalizzazione dell'affidamento dell'incarico in parola per l'importo di € 2.500,00 oltre agli oneri per la Cassa EPPI del 5% pari a € 125,00 e all'IVA al 22% pari a € 577,50 per complessivi **€ 3.202,50**;

Dato atto che ai fini dell'affidamento:

- è stato acquisito dall'operatore economico in parola il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), sottoscritto in data 6 ottobre 2022, contenente le dichiarazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., in ordine all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;
- è stata, altresì, acquisita la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari sottoscritta in data 6 ottobre 2022;
- è stata acquisita dall'Agenzia delle Entrate - Direzione provinciale di Pordenone, l'attestazione inerente la regolarità fiscale dell'operatore economico, con num prot. 77897 del 6 ottobre 2022
- sono stati acquisti d'ufficio secondo quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 4 al punto 4.2.2:
  - ✓ la verifica del casellario ANAC a seguito di consultazione telematica eseguita in data 6 ottobre 2022;
  - ✓ il certificato di regolarità contributiva rilasciato da Cassa EPPI in data 27 luglio 2022, avente validità 120 giorni;
- in relazione alla presente procedura, è stato acquisto il C.I.G. Z1937E6BAF richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
- sono state avviate le ulteriori verifiche inerenti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto, in ottemperanza all'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che:

- l'oggetto del contratto che si intende stipulare con il p.i Giorgio Gaspardo di Pordenone (P. IVA 01640640932), consiste nella redazione del piano di sicurezza dei mercati cittadini di Pordenone;
- l'importo per l'esecuzione del servizio ammonta a € 2.500,00 oltre agli oneri per la Cassa EPPI del 5% pari a € 125,00 e all'IVA al 22% pari a € 577,50 per complessivi € 3.202,50; (C.I.G. Z1937E6BAF);
- la scelta del contraente ha avuto luogo mediante le procedure previste all'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 così come modificato, da ultimo, dall'articolo 51 del decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;
- ai sensi, dell'art. 32, comma 10, lettera b), del Codice, per la stipula del contratto, non si applica il termine dilatorio (c.d. *stand still*) di 35 giorni;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti si procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con

applicazione di una penale nella misura del 10% del valore del contratto, come prescritto dalle Linee Guida ANAC n. 4 al punto 4.2.2;

Precisato che la spesa di € 3.202,50 trova copertura come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo	Scadenza obbligazione
14	02	1	03	14021308	2022

P.F. U. 1.03.02.11

### Presupposti di diritto

Richiamati:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni che reca “Codice dei contratti pubblici” e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e successive modificazioni;
- l'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato, da ultimo, dall'articolo 51 del decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 e n. 636 del 10 luglio 2019;
- l'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare i commi 449 e 450;
- la circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile; del 12.3.2014 n. 3794 “Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili ed autonegozi”;
- la circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento Pubblica sicurezza n. 555/OP/0001991/2017/1 del 07.06.2017;
- la circolare del Ministero dell'Interno - Dipartimento Vigili del Fuoco 11464 del 19.6.2017 “Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di *safety*”;
- la nota prot. n. 9925 del 20 luglio 2017 “Manifestazioni organizzate in aree di libero accesso al pubblico. Indicazioni operative”;
- la circolare del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2018 n. 11001/1/110 Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche – Direttiva;
- il “Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche”, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 16.05.2022;
- la L.R. 29/2005 la legge regionale n.29 del 05/12/2005 e s.m.i. “*Normativa organica in materia di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande. Modifica alla legge regionale 16 gennaio 2002, n. 2 “Disciplina organica del turismo”*”;

Ricordato che le Amministrazioni pubbliche (elencate all'articolo 1 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.), ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato da ultimo, dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a cinquemila euro e al di sotto della soglia comunitaria, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del decreto del Presidente della Repubblica n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure e che, pertanto, per il presente affidamento non sussiste l'obbligo di ricorrere a tali strumenti;

### Motivazione

Ritenuto quindi di procedere, alla redazione del piano di sicurezza dei mercati cittadini del mercoledì e del sabato, nel rispetto della normativa in materia di safety e security e antincendio, in virtù della nuova localizzazione dei mercati cittadini come più sopra indicato;

Ritenuto pertanto:

- di affidare al perito industriale Giorgio Gaspardo di Pordenone (P. IVA 01640640932), l'incarico di redazione del piano di sicurezza dei mercati cittadini del mercoledì e del sabato, verso il corrispettivo, ritenuto congruo, di € 2.500,00 oltre agli oneri per la Cassa EPPI del 5% pari a € 125,00 e all'IVA al 22% pari a € 577,50 per complessivi **€ 3.202,50** (C.I.G. Z1937E6BAF);

Ritenuto, infine, di provvedere contestualmente a costituire l'impegno di spesa necessario per consentire la formalizzazione dell'affidamento;

### Riferimenti normativi generali

Visto l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

### DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, al perito industriale Giorgio Gaspardo di Pordenone (P. IVA 01640640932), l'incarico di redazione del piano di sicurezza dei mercati cittadini del mercoledì e del sabato, verso il corrispettivo, ritenuto congruo, di € 2.500,00 oltre agli oneri per la Cassa EPPI del 5% pari a € 125,00 e all'IVA al 22% pari a € 577,50 per complessivi **€ 3.202,50** (C.I.G. Z1937E6BAF);
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.202,50** con imputazione della stessa come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macro	Capitolo	Scadenza obbligazione
----------	-----------	--------	-------	----------	-----------------------

			Aggregato		
14	02	1	03	14021308	2022

P.F. U. 1.03.02.11

3. di stabilire che il suddetto servizio venga eseguito alle seguenti condizioni:

- il professionista incaricato dovrà consegnare gli elaborati, composti da due relazioni tecniche e da n. 2 planimetrie, una per ogni mercato, nei formati che saranno concordati con l'Amministrazione comunale comunque in forma analogica e digitale (.dwg);
- il servizio sarà realizzato in un'unica fase che dovrà essere svolta entro 60 gg. dalla data che verrà comunicata dall'Amministrazione;
- il termine di consegna sarà per contro concordemente prorogato tra le parti per cause di forza maggiore o per cause non imputabili al professionista incaricato;
- il corrispettivo comprende la partecipazione a riunioni di coordinamento per la condivisione delle scelte con gli Enti preposti (Comune, Polizia Municipale, Questura), nonché la partecipazione a tavoli tecnici (qualora programmati dagli Enti);
- il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura previa acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e previa verifica della esecuzione dell'incarico come sopra definito;
- per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui sopra, al professionista incaricato sarà applicata una penale pari ad € 16,00 che verrà trattenuta dal corrispettivo netto, salvo che il ritardo non sia dovuto a cause di forza maggiore o di fatto non imputabili all'incaricato. In ogni caso le penali complessivamente applicate non potranno superare il 10% del corrispettivo contrattuale, nel qual caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale per inadempimento. In caso di risoluzione si applicheranno le disposizioni previste dal Codice Civile; l'Amministrazione Comunale si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già eseguite al momento della risoluzione del contratto che siano state riconosciute dall'Amministrazione stessa;
- il professionista incaricato potrà recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto all'Amministrazione nella comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Amministrazione stessa con preavviso di almeno 20 (venti) giorni. In tal caso, il professionista avrà diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso;
- è facoltà del professionista incaricato avvalersi della collaborazione di altri professionisti, di consulenti, di società di servizi tecnici ed in genere delle prestazioni di terzi che reputerà necessarie per l'espletamento nel migliore dei modi dell'incarico affidatogli. Resta tuttavia stabilito che l'Amministrazione, nei confronti della quale, per l'operato svolto, il professionista incaricato resterà unico responsabile, rimarrà del tutto estranea ai rapporti tra il professionista stesso e gli eventuali collaboratori prescelti e, conseguentemente, con l'onorario corrisposto esclusivamente al professionista incaricato, devono ritenersi compensate anche le eventuali prestazioni a terzi, senza alcuna possibilità di liquidazione diretta ad altri soggetti;
- la documentazione di cui al presente incarico resterà di piena ed assoluta proprietà del Comune di Pordenone il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le modifiche che si rendessero necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni. Nello svolgimento del presente incarico dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui il

professionista incaricato, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza. Nulla della documentazione potrà essere diffuso o utilizzato senza autorizzazione scritta del Comune;

- eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista incaricato e l'Amministrazione Comunale in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Foro esclusivo e competente sarà quello di Pordenone. In pendenza di giudizio le parti non saranno esonerate da alcuno degli obblighi previsti dalla presente determina;

4. di precisare, altresì, che:

- si provvederà alla liquidazione delle prestazioni su presentazione di regolari fatture, previa apposizione di visto di regolarità da parte del tecnico competente e di acquisizione della certificazione di regolarità contributiva;
- l'affidamento in argomento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria, di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti si procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, con applicazione di una penale nella misura del 10% del valore del contratto, come prescritto dalle Linee Guida ANAC n. 4 al punto 4.2.2;

5. di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online e nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente".

#### DICHIARA

che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, come da dichiarazioni acquisite agli atti, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la sottoscritta.

La presente determina viene firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pordenone, 06 ottobre 2022

Il responsabile  
SILVIA CIGANA

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIGANA SILVIA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 06/10/2022 17:28:59